

エントリーシート

記入日 令和 年 月 日

記入にあたっては、裏面の【エントリーシート作成の注意点】を確認してください。

受験番号		氏名 (ふりがな)	生年 年月日	昭和 平成 年 月 日生 現在の年齢 歳
	〒	電話番号 携帯電話 自宅		
学歴 (新↓旧)	在学期間	学校名	学部・学科等	該当するものを○で囲む
	S・H・R 年 月から			卒業・在学中(年)・中退
	S・H・R 年 月まで			
	S・H・R 年 月から			卒業・在学中(年)・中退
	S・H・R 年 月まで			
	S・H・R 年 月から			卒業・在学中(年)・中退
	S・H・R 年 月まで			
	S・H・R 年 月から			卒業・在学中(年)・中退
S・H・R 年 月まで				
職歴 (新↓旧)	在職期間	勤務先	職務内容	
	S・H・R 年 月から			
	S・H・R 年 月まで			
	S・H・R 年 月から			
	S・H・R 年 月まで			
	S・H・R 年 月から			
	S・H・R 年 月まで			
	S・H・R 年 月から			
S・H・R 年 月まで				
免許・資格	名 称	取得年月	名 称	取得年月
		S・H・R 年 月		S・H・R 年 月
		S・H・R 年 月		S・H・R 年 月
趣味・特技			長所・短所	
志望理由を簡潔に書いてください。				
今まで力を入れて取り組んできたことを簡潔に書いてください。				
就職活動状況				

【エントリーシート作成の注意点】

1. 様式の変更、画像などの貼り付けは、認めません。
2. 日付に関しては、すべて和暦で記入し、該当する項目を○で囲んでください。
3. 学歴は中学校以上を記入し、新しいものが一番上になるようにしてください。
欄が不足する場合は、直近のものを4つ記入してください。
4. 職歴は、アルバイト以外の正社員、契約社員、派遣社員等のもの
(受験職種としての職務経験を記載してください)
を記入し、新しいものが一番上になるようにしてください。
欄が不足する場合は、直近のものを5つ記入してください。